

So behalten Sie den Überblick aller Verträge Ihrer Organisation.



Vertragsmanagement

Einfach und übersichtlich: Verwalten Sie organisationsübergreifend alle Verträge. Lassen Sie sich vor Ablauf einer Frist automatisch erinnern, setzen Sie Aufgaben und behalten Sie den Überblick über alle Kunden, Lieferanten und Konditionen. Das Vertragsmanagement von 4teamwork hilft Ihnen bei der Erkennung von Klumpenrisiken und der Ermittlung des vertraglichen Gesamtwerts eines Partners.



Alle Verträge auf einen Blick



Termine und Aufgaben organisieren



Standortunabhängig zusammenarbeiten

Das bietet Ihnen unser Vertragsmanagement

Vom Entwurf bis zur Ablage: Mit dem 4teamwork Vertragsmanagement-Tool verwalten Sie alle Verträge Ihres Unternehmens oder Ihrer Organisation – einfach und zentral. Ausserdem können Sie Aufgaben direkt an Personen zuweisen, Erinnerungen setzen oder diese automatisieren. Mit dem Dashboard erhalten Sie zudem einen schnellen Überblick über Termine, Aufgaben, Geldfluss und alle Beteiligten.

- Sie gewinnen Zeit
- Sie behalten die Einnahmen, Ausgaben und Termine stets im Griff
- Sie können gewünschte Daten einfacher exportieren und weiterverarbeiten

Schlüsselfunktionen

- Aufgaben und Termine pro Vertrag erfassen
- Auf einfache Weise organisationsübergreifend zusammenarbeiten
- Auswertung / Reporting der Vertragsdaten
- Automatische Erinnerung an Fristen und Endtermine

Zielgruppe

- Verwaltungen (Kantone, Städte, Gemeinden – als Gesamtheit oder einzelne Einheiten)
- Bildungsinstitute (Hochschulen, Gymnasien, Mittel- und Unterstufe)
- Organisationen beliebiger Branchen und Grössen (Zum Beispiel Verbände oder Forschungsinstitute)
- Verwaltungsnahe Organisationen
- Kleine und mittlere Unternehmen

Betrieb

- In Deutsch und/oder Französisch verfügbar
- Cloud: Betrieb als Software as a Service (SaaS) durch 4teamwork in einem Schweizer Rechenzentrum
- On Premise: Betrieb in einem Rechenzentrum Ihrer Wahl

Das haben Sie davon: Vertragsmanagement von 4teamwork



Webbasiert und standortunabhängig
Setzen Sie sich Ihre eigenen Erinnerungen.



Aufgaben verwalten
Erstellen Sie Aufgaben für sich und alle Beteiligten.



Schnelle Übersicht
Einsparungspotenzial bei Mengenrabatten, wo besteht Klumpenrisiko, wer ist Ihr bester Abnehmer?



Anbindung OneGov GEVER
Erhalten Sie auf Wunsch eine nahtlose Anbindung an OneGov GEVER.



Automatische Erinnerungen
Verpassen Sie keine wichtigen Termine.



Export der Vertragsdaten
Verarbeiten Sie Vertragsdaten weiter.

Unsere Antworten auf die häufigsten Fragen

Können Vorlagen verwendet werden?

Ja. Sie können bestehende Vorlagen aus OneGov GEVER im Vertragsmanagement anwenden.

Wird man an die Fristen im Vertragsmanagement erinnert?

Ja. Sie werden per E-Mail fristgerecht benachrichtigt.

Kann man mit externen Partnern elektronisch am Vertrag arbeiten?

Ja. Ein Vertragsentwurf kann in einem geschützten Bereich zur Bearbeitung für registrierte Personen freigegeben werden. Ein mühsames Hin und Her entfällt. Sie haben stets Zugriff auf die aktuellste Version.

Gehen Sie ins Detail

Selbstverständlich stellen wir Ihnen die Lösung in einer persönlichen Präsentation detailliert vor.

Kommen Sie auf uns zu

Wir nehmen uns gerne Zeit für Sie.
Pia Hilken, Head of Marketing & Sales
T 031 511 04 00, pia.hilken@4teamwork.ch

4teamwork AG
Dammweg 9, CH-3013 Bern
T 031 511 04 00, contact@4teamwork.ch
www.4teamwork.ch

